

Akceptuję

**Szef Kancelarii Prezydenta
Rzeczypospolitej Polskiej**

Grażyna Ignaczak-Bandych

**REGULAMIN KONKURSU
O NAGRODĘ
RADY DO SPRAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI PRZY PREZYDENCIE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
NA NAJLEPSZĄ PRACĘ MAGISTERSKĄ
Z ZAKRESU UWARUNKOWAŃ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W POLSCE**

Na podstawie § 1 pkt. 7 zarządzenia nr 11 Szefa Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie podziału zadań oraz kompetencji członków kierownictwa Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej oraz ust. 2 pkt. 7 decyzji nr 7 Szefa Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 maja 2019 r. w sprawie funkcjonowania Rady do spraw Przedsiębiorczości przy Prezydencie Rzeczypospolitej Polskiej ogłasza się Konkurs o Nagrodę Rady do spraw Przedsiębiorczości przy Prezydencie Rzeczypospolitej Polskiej na najlepszą pracę magisterską z zakresu uwarunkowań przedsiębiorczości w Polsce.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzenia Konkursu o Nagrodę Rady do spraw Przedsiębiorczości przy Prezydencie Rzeczypospolitej Polskiej na najlepszą pracę magisterską z zakresu uwarunkowań przedsiębiorczości w Polsce, zwanego dalej „Konkursem”.
2. Organizatorem Konkursu jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie (00-902), przy ul. Wiejskiej 10, zwana dalej „Kancelarią”.
3. Celem Konkursu jest stymulowanie zainteresowania studentów rozwojem polskiej nauki w obszarze przedsiębiorczości.

WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

§ 2

1. W Konkursie mogą wziąć udział autorzy prac magisterskich obronionych na uczelniach, w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2021 poz. 478) z siedzibą na terytorium Polski, w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 28 lutego 2021 r.

2. Przez obronę pracy magisterskiej należy rozumieć otrzymanie wyniku pozytywnego z egzaminu dyplomowego, poprzedzonego złożeniem pracy magisterskiej i w następstwie uzyskanie tytułu magistra.
3. Prace do Konkursu mogą zgłaszać:
 - 1) autorzy prac magisterskich, po uzyskaniu pozytywnej opinii promotora;
 - 2) promotorzy, za zgodą autora wyrażoną w formularzu zgłoszeniowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - 3) uczelnie, za zgodą autora wyrażoną w formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w pkt. 2.
4. W Konkursie mogą brać udział wyłącznie prace będące wynikiem pracy twórczej uczestników, nienaruszające praw osób trzecich oraz wolne od wad prawnych.
5. Prace, które otrzymały pierwsze, drugie lub trzecie miejsce w poprzedniej edycji Konkursu, nie mogą zostać ponownie zgłoszone.

PROCEDURA ZGŁASZANIA PRAC

§ 3

1. Zgłoszenia pracy magisterskiej należy dokonać:
 - 1) przesyłając pracę w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz doc/docx wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 3, na adres poczty elektronicznej: konkurs.przedsiębiorczosci@prezydent.pl, z podaniem w tytule wiadomości „Konkurs o Nagrodę Rady do spraw Przedsiębiorczości przy Prezydencie Rzeczypospolitej Polskiej na najlepszą pracę magisterską” lub
 - 2) składając lub przesyłając pracę w formie wydruku oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF lub doc/docx, zapisanym na pendrive, wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 3, za pośrednictwem poczty na adres siedziby Organizatora: **Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej**, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, z dopiskiem na kopercie „Konkurs o Nagrodę Rady do spraw Przedsiębiorczości przy Prezydencie Rzeczypospolitej Polskiej na najlepszą pracę magisterską”- w terminie określonym w § 5 pkt.1.
2. O uznaniu pracy za zgłoszoną w terminie decyduje data stempla pocztowego lub data na potwierdzeniu wpływu zgłoszenia do siedziby Kancelarii.
3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć:
 - 1) formularz zgłoszeniowy (stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - 2) streszczenie pracy magisterskiej w wersji elektronicznej w formacie PDF lub doc/docx (maksymalnie 1800 znaków bez spacji), określające cel pracy, główne jej założenia, ogólne wnioski oraz wkład w rozwój wiedzy na temat przedsiębiorczości w Polsce;
 - 3) kopię dokumentów potwierdzających uzyskanie tytułu magistra;
 - 4) pozytywną opinię o pracy magisterskiej (rekomendację) podpisaną przez promotora lub przedstawiciela władz uczelni – w sytuacji, gdy osobą zgłaszającą jest autor pracy.
4. Kancelaria może zobowiązać zgłaszającego do złożenia w terminie 14 dni, od dnia wpływu zgłoszenia do Kancelarii, oryginałów dokumentów przesłanych w wersji elektronicznej.
5. W przypadku braków formalnych zgłoszenia, Kancelaria wzywa Zgłaszającego do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wezwanie wysyłane jest za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pocztą na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

6. Nieuzupełnienie braków formalnych lub uzupełnienie ich z uchybieniem 7-dniowego terminu może skutkować pozostawieniem zgłoszenia bez dalszego rozpatrzenia, o czym decyduje Przewodniczący Kapituły Konkursowej, uwzględniając okoliczności i wagę uchybień.

ZASADY WYŁONIENIA LAUREATÓW

§ 4

1. Przewodniczący Rady do spraw Przedsiębiorczości przy Prezydencie Rzeczypospolitej Polskiej, zwanej dalej „Radą”, powołuje w drodze decyzji Kapitułę Konkursową, zwaną dalej „Kapitułą”.
2. Kapituła dokonuje ocen prac magisterskich.
3. Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły.
4. Kapituła pracuje na posiedzeniach lub w trybie obiegowym, w tym za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
5. Wstępnej kwalifikacji prac pod względem formalnym oraz pod kątem zgodności tematyki pracy z profilem Konkursu dokonuje Przewodniczący Kapituły, w porozumieniu z pozostałymi członkami Kapituły.
6. Kapituła przystępuje do oceny prac magisterskich po przekazaniu przez Przewodniczącego Kapituły wszystkich prac zakwalifikowanych do Konkursu.
7. Kapituła ocenia prace magisterskie na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) poziom merytoryczny – w skali od 0 do 5 pkt.;
 - 2) oryginalność – w skali od 0 do 5 pkt.;
 - 3) znaczenie dla rozwoju przedsiębiorczości – w skali od 0 do 5 pkt.
8. Kapituła ocenia prace magisterskie, zgodnie z kryteriami wskazanymi w ust. 7, a w przypadku równej średniej liczby punktów o przyznaniu nagrody decyduje głos Przewodniczącego Kapituły.
9. W przypadku ujawnienia, że zgłoszona do Konkursu praca magisterska została obroniona na uczelni, której członek Kapituły jest pracownikiem, zobowiązany jest on do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Kapituły oraz wstrzymania się od oceny pracy. Decyzję o wyłączeniu członka Kapituły podejmuje Przewodniczący Kapituły, a w przypadku wyłączenia Przewodniczącego Kapituły - Przewodniczący Rady. W przypadku wyłączenia członka Kapituły, Rada może w to miejsce wyznaczyć nową osobę.
10. Decyzja Rady w zakresie przyznania lub nieprzyznania nagrody jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu, jak też nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego.
11. Przewodniczący Kapituły przedstawia trzy najwyżej ocenione prace Radzie.
12. W ramach Konkursu, nagrody Laureatom przyznaje Rada.
13. Rada może odstąpić od przyznania nagrody.

HARMONOGRAM KONKURSU

§ 5

Konkurs realizowany jest według następującego harmonogramu:

- 1) zgłaszanie prac – do dnia 30 czerwca 2021 roku;
- 2) ogłoszenie wyników Konkursu – do dnia 30 lipca 2021 roku.

NAGRODY PIENIĘŻNE

§ 6

1. Dla uczestników Konkursu, wyłonionych przez Radę jako Laureaci, przewidziane są nagrody pieniężne w następującej wysokości:
 - 1) za zajęcie pierwszego miejsca – 10 tysięcy złotych brutto;
 - 2) za zajęcie drugiego miejsca – 7 tysięcy złotych brutto;
 - 3) za zajęcie trzeciego miejsca – 4 tysiące złotych brutto.
2. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi bezgotówkowo, w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu, na rachunek bankowy wskazany pisemnie przez nagrodzonych w Konkursie.
3. Od nagród zostanie pobrany zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1426) w wysokości 10%. Pobrana kwota podatku zostanie odprowadzona przez Kancelarię na konto właściwego urzędu skarbowego (zgodnie z art. 42 ww. ustawy).
4. Wręczenie nagród Laureatom odbędzie się na zorganizowanej w tym celu uroczystości lub nastąpi w innym trybie, określonym przez Kancelarię.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

§ 7

1. Przystępując do Konkursu Uczestnik oraz promotor pracy wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Kancelarię w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia, promocji i rozliczenia Konkursu, w tym do wypłacenia i rozliczenia ewentualnej nagrody oraz sporządzenia niezbędnej dokumentacji finansowo-księgowej. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawarta jest w formularzu zgłoszeniowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Administratorem danych osobowych uzyskanych w toku Konkursu jest Kancelaria.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Kancelarię jest zgoda osób, których dane dotyczą, a w zakresie rozliczenia nagrody – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Odbiorcą danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, któremu administrator powierza przetwarzanie danych w zakresie usług poligraficznych i teleinformatycznych, a także każdy kto zapozna się z materiałami dotyczącymi Konkursu publikowanymi przez Kancelarię.
5. Dane osobowe będą przetwarzane podczas prowadzenia, promocji i rozliczenia Konkursu oraz będą przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów w Kancelarii.
6. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO, Dz.U.UE.L. 2016.119.1 z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO.

7. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące osoby, której dane dotyczą, nie będą zapadać automatycznie oraz że nie będą tworzone żadne profile dotyczące jej osoby.
8. Jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa, może wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo cofnąć wyrażoną zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednakże cofnięcie którejkolwiek ze zgód, o których mowa w ust. 1, jest równoznaczne z wykluczeniem z udziału w Konkursie.
10. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: kprp.iod@prezydent.pl

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Informacja o uczestnikach Konkursu i autorach nagrodzonych prac będzie upubliczniona przez Kancelarię, w tym opublikowana na stronie internetowej www.prezydent.pl lub portalach społecznościowych Kancelarii.
3. Autorzy nagrodzonych prac zobowiązują się do udzielenia Kancelarii nieodpłatnej licencji niewyłącznej na korzystanie z pracy, na warunkach określonych w odrębnej umowie. Umowa licencji może zostać zawarta po rozstrzygnięciu Konkursu. Nagrodzone prace lub ich fragmenty mogą zostać nieodpłatnie wydane nakładem Kancelarii, opublikowane w serwisie www.prezydent.pl lub portalach społecznościowych Kancelarii.
4. Kancelaria zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z dniem następującym po dniu, w którym zostały opublikowane na stronie internetowej www.prezydent.pl.
5. Kancelaria zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyny.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, a wymagających rozstrzygnięcia, decyzję podejmuje Kancelaria.

Warszawa, dnia 10.06.2021 r.